**Mehmet APİ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi** **MÜDÜRLÜĞÜNE**

 Velisi bulunduğum aşağıda bilgileri yazılı olan öğrencimin MEB Ortaöğretim Kurumları

Yönetmeliği’nin 36. Maddesi doğrultusunda, belirttiğim tarihler ve sürede izinli sayılmasını istiyorum.

Gereğini arz ederim

.….. /…... /202.

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenci Bilgileri** | **Veli Bilgileri** |
| **Ad Soyadı:** | **Adı Soyadı:**  |
| **Sınıfı:**  | **Tel:** |
| **Numarası:** | **İmza:**  |

........./………. /202. Tam gün ( ) Yarım Gün ( )

........./………. /202. Tam gün ( ) Yarım Gün ( )

........./………. /202. Tam gün ( ) Yarım Gün ( )

........./………. /202. Tam gün ( ) Yarım Gün ( )

........./………. /202. Tam gün ( ) Yarım Gün ( )

…………………………………………………………………………….

**Bilgilendirme**(5) (Değişik:RG-8/9/2023-32303) Devamsızlık süresine ilişkin hususlar şunlardır: a) Devamsızlık süresi özürsüz 10 günü, toplamda 30 günü aşan öğrenciler, ders puanları ne olursa olsun başarısız sayılır ve durumları yazılı olarak velilerine bildirilir.

(7) **(Değişik:RG-1/7/2015-29403)**  Öğrencinin devamsızlık yaptığı süreye ilişkin özür belgesi veya yazılı veli beyanı, özür gününü takip eden en geç **5 iş günü** içinde okul yönetimine **bizzat öğrenci velisi tarafından** tarafından verilir ve e-Okul sistemine işlenir.